



Podomoro City - Ruko GSA
Blok C No. 9AJ - 9AK,
Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28 - Jakarta 11470

T. (021) 5695 7040, 5695 7066
F. (021) 5695 7067
E. dapen.kwi@dpkwi.org
danapensiunkwi.gsa@gmail.com

Nomor : DP-KWI/359/3.24/00
Lampiran : 1 Lembar Formulir Keterangan Hidup
Perihal : Surat Keterangan Hidup

Jakarta, 14 Maret 2024

Kepada
Yth. Para Pensiunan
Di
Tempat

Dengan hormat,

Sesuai dengan arahan OJK dalam Temuan Audit kepada DPKWI dan telah kami informasikan kepada Mitra Pendiri melalui Surat Edaran Nomor : DP-KWI/0032/1.24/00/SE tanggal 12 Januari 2024 pada butir 3d terkait Update Data Pensiunan (Pengkinian Data/Formulir Keterangan Hidup), dalam tahun 2024 ini, Dana Pensiun KWI akan melakukan update data Pensiunan 2 (dua) kali setahun. Untuk tahun 2024 akan dilakukan :

- a) Periode I : Maret 2024 s.d. Juni 2024
- b) Periode II : September 2024 s.d. November 2024.

Update Data Pensiunan untuk tahun 2024 dapat menggunakan Formulir Keterangan Hidup (secara manual) sama seperti tahun sebelumnya dan dapat diunduh melalui website kami dengan alamat www.dpkwi.org pada menu **Layanan-Surat Keterangan Hidup**.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, bersama ini kami sampaikan Formulir Keterangan Hidup untuk diisi / ditandatangani. Mohon setelah diisi / ditandatangani dikirim kembali kepada Dana Pensiun KWI. Formulir Keterangan Hidup Periode I ini, harus dikembalikan ke Dana Pensiun KWI, selambat-lambatnya tanggal 30 Juni 2024.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Pengurus Dana Pensiun KWI
Dana Pensiun
Konferensi Waligereja Indonesia
DP-KWI


Rm. A. Steve Winarta, Pr
Ketua


Albertus Heru Riyanto
Sekretaris

Tembusan :
- Mitra Pendiri / Pemberi Kerja yang bersangkutan

DANA PENSIUN KONFERENSI WALIGEREJA INDONESIA

PODOMORO CITY – RUKO GSA BLOK C NO. 9 AJ

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28 – Jakarta Barat 11470

Email : danapensiunkwi.gsa@gmail.com ; dapien.kwi@dpkwi.org

Website: www.dpkwi.org

Telp. (021) 5695 7066

HP 0813 9936 7166

SURAT KETERANGAN HIDUP ¹⁾

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Pensiunan ²⁾ : _____
Tempat/Tgl. Lahir : _____
Asal Pemberi Kerja : _____ No. Peserta : _____
Nomor SK Pensiun/Tgl. : _____
Status Pensiunan : Pensiun Pegawai / Janda / Duda / Anak ³⁾
No. KTP (NIK) : _____
Alamat sesuai KTP : _____

Alamat domisili : _____

Nomor Telepon/HP : _____
Alamat email : _____
Pembayaran Pensiun melalui : _____
Nomor Rekening : _____

Susunan Keluarga saya adalah sebagai berikut: *(tidak diisi oleh Pensiun Anak)*

No	Nama	Tanggal Lahir	Keterangan
I	<i>Istri/Suami:</i>		
II	<i>Anak Kandung:</i>		Sekolah / Kuliah / Bekerja / Menikah
1			
2			
3			
4			
5			

Sebagai Penerima Manfaat Pensiun Janda / Duda saya menyatakan dengan benar dan jujur: ⁴⁾

- Hingga saat ini masih berstatus janda / duda dari
- Telah menikah lagi dengan
(mohon mengirim fotokopi surat nikah)

Dengan ini menerangkan bahwa Surat Keterangan Hidup ini saya buat sesuai dengan keadaan sesungguhnya dan benar saya yang berhak atas Manfaat Pensiun dimaksud dalam Surat Keputusan Pensiun tersebut di atas.

Hal-hal yang timbul di kemudian hari akibat dari Surat Keterangan yang diisi tidak benar, sepenuhnya menjadi tanggung jawab saya, dan saya bersedia diproses secara hukum.

.....2024

Saya yang menyatakan,

Nama : _____

Mengetahui/Mengesahkan, ⁵⁾

(nama) _____

(jabatan) _____

Catatan:

- 1) Surat Keterangan Hidup ini harus dikembalikan ke Dana Pensiun KWI, selambat- lambatnnya tanggal 30 Juni 2024 sudah diterima oleh Dana Pensiun KWI.
- 2) Penerima Manfaat Pensiun Janda/Duda/Anak perlu dilengkapi dengan nama Suami/Istri/Anak.
- 3) Coret yang tidak perlu
- 4) **Wajib diisi.** Jika memberi data yang tidak benar, pensiun janda/duda akan menanggung akibatnya. Jika tidak diisi, Manfaat Pensiun akan ditangguhkan.
- 5) Pastor Paroki / Ketua RT / RW / Lurah / Camat / Pemimpin Tarekat / Pemimpin Pemberi Kerja / Keuskupan *(pilih salah satu)*.